



FORMULAIRE DE DEMANDE DE SALLE

(à compléter par le demandeur)

Salle des Fêtes

Salle Multi-activités

Nom de l'Association : _____

Représentant : _____

Tél : __ / __ / __ / __ / __ - Email : _____

Adresse : _____

CP : _____ Ville : _____

Nom du contact : _____

Date(s) demandée(s) : _____

Type de manifestation : Réunion Assemblée Générale

Plage horaire demandée (installation comprise) : _____

Plage horaire de la manifestation : _____

Matériel demandé : _____

Je soussigné(e), atteste sur l'honneur garder les lieux propres et de respecter le matériel disponible dans la salle et d'effectuer le ménage et la remise en état de la salle après la manifestation.

Fait à : _____ le : _____

Signature du demandeur

Avis de la Mairie :

- Accord le _____
- Refus le _____

Si refus, observation _____

Signature