

MAIRIE DE SAUSSINES  
34160 Saussines



04.67.86.62.31  
accueil@mairie-saussines.fr

# PARTICULIER

## DEMANDE DE LOCATION

(à compléter par le demandeur)

## SALLE DES FÊTES

Date \_\_\_\_\_ NOM et Prénom : \_\_\_\_\_

Tél : \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_ - Email : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

CP : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Date(s) souhaitée(s) : \_\_\_\_\_

Type de manifestation : \_\_\_\_\_

Signature du demandeur

### Avis de la Mairie :

- Accord le \_\_\_\_\_
  - Refus le \_\_\_\_\_
- Si refus, observation \_\_\_\_\_

Signature

Une réponse vous sera transmise par courriel dans les 10 jours qui suivent la demande.  
En cas d'accord, des pièces à fournir pour compléter votre demande vous seront demandées (Page suivante)

Pièces à fournir :

- *Attestation d'assurance responsabilité civile (au nom du demandeur)  
(ce document peut servir de justificatif de domicile)*

- *Chèques de caution :*

→ 170 € (ménage)

→ 1000 € (matériel)

→ 590 € (sous location)

- *Chèque du montant de la location :*

*Saussinois* → Journée → 220€

→ Soirée et Week-End → 300€

*Non Saussinois* → Journée → 850€

→ Soirée et Week-End → 1250€

- *Justificatif de domicile*

- *Accusé de réception d'informations des documents suivant :*            1 -  
*procédure de paiement,*

2 - *tri des ordures,*

3 - *engagement bon voisinage,*

4 - *règlement de la salle des fêtes*

-----

*Un agent technique vous contactera environ une semaine avant la date de réservation pour la prise de RDV d'état des lieux entrée (remise des clefs).*

*La remise des clefs s'effectue à l'accueil de la mairie aux heures d'ouverture au public.*

*Nos agents techniques vérifieront au mieux avant et après l'état général de salle.*